

## **§ 1 Foreningens navn**

Foreningens navn er: Ålesund Studentsamfunn og ble stiftet 28.10.2009.  
Organisasjonsnr: 982 754 399

## **§ 2 Formål**

§ 2.1 Ålesund Studentsamfunn er en selvstendig, partipolitisk uavhengig og livssyns-  
nøytral organisasjon.

§ 2.2 Ålesund Studentsamfunns viktigste oppgave er å forbedre det sosiale velferds-  
tilbudet til studentene ved NTNU i Ålesund, ved å fremme, utvikle og koordinere den  
studentsosiale aktiviteten ved NTNU i Ålesund.

## **§ 3 Juridisk person**

Foreningen er selveiende og en frittstående juridisk person med upersonlig og begrenset  
ansvar for gjeld.

## **§ 4 Medlemmer**

Alle som er studenter ved et godkjent studieløp som kan vise til studentbevis og betalt  
semesteravgift kan kjøpe medlemskap ved ÅSS. I tillegg kan studenter ved private høg-  
skoler i Ålesund, Fagskolen i Ålesund, Kunstfagskolen i Ålesund og ansatte ved skolene,  
tegne medlemskap. Styret har fullmakt til å tilby bedriftsmedlemskap til sponsorer og  
samarbeidspartnere, samt frivillige. (Bedriftsmedlemskap er ikke stemmeberettiget)

## **§ 5 Stemmerett og valgbarhet**

Alle medlemmer har stemmerett ved generalforsamlingen. Alle som kvalifiserer til å bli  
medlem iht. § 4 er valgbar til tillitsverv i foreningen.

## **§ 6 Kontingent**

§ 6.1 Kontingenten for neste skoleår fastsettes av generalforsamlingen i vårsemesteret  
og betales forskuddsvis pr. studieår. (Kontingenten er på 400,- NOK)

§ 6.2 Sittende tillitsvalgte i styret, kontrollkomité, aktivitetsgrupeledere og medlemmer  
av komiteer fritas fra medlemskontingent. I tillegg gis det fritak for de som forplikter seg  
som frivillige utover sitt første år som frivillig.

§ 6.3 Studenter som ønsker å kjøpe medlemskap for ett semester, skal betale 70% av ordinærpris for medlemskap. Kontingenten for denne typen studenter fastsettes av generalforsamling. (Prisforskjellen bør holdes slik at man ikke er tjent med å kjøpe ett medlemskap for hvert semester.)

## **§ 7 Tillitsvalgtes godtgjørelse**

Sittende tillitsvalgte i styret skal **ikke** motta honorar for sine verv. Tillitsvalgte kan motta refusjon for faktiske utgifter knyttet til arbeid i sitt verv. Refusjon for faktiske utgifter skal fremgå av regnskap. Eventuelle andre godtgjørelser til tillitsvalgte skal kun være i form av billetter/tilgang til arrangementer som samfunnet eller andre lignende aktører gjennomfører.

## **§ 8 Generalforsamling**

Generalforsamling, som holdes hvert år i vårsemesteret, er foreningens høyeste myndighet. Generalforsamling innkalles av styret med minst 3 ukers varsel, på skolen og sosiale medier. Forslag som skal behandles på generalforsamling skal være sendt til styret senest 2 uker før generalforsamlingen. Fullstendig saksliste må være tilgjengelig for medlemmene senest 1 uke før generalforsamlingen.

Alle som kvalifiseres til å bli medlem har tilgang til generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan invitere andre personer og/eller media til å være til stede.

Generalforsamlingen er vedtaksført med det antall stemmeberettigede medlemmer som møter. Ingen har mer enn én stemme, og stemmegivning kan ikke skje ved fullmakt. På generalforsamlingen kan det ikke behandles forslag om vedtektsendringer som ikke er oppført på sakslisten senest 1 uke før generalforsamlingen. Andre saker kan behandles og avgjøres når 2/3 av de fremmøtte krever det. Slik beslutning kan bare tas i forbindelse med godkjenning av sakslisten.

## **§ 9 Ledelse av generalforsamlingen**

Generalforsamlingen ledes av valgt dirigent. Dirigenten behøver ikke å være medlem av Ålesund Studentsamfunn.

## **§ 10 Stemmegivning på generalforsamling**

For at et vedtak skal være gyldig må det være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmene, med mindre annet er bestemt. Kandidatvalg/personvalg foregår skriftlig. Bare foreslåtte kandidater kan føres opp på stemmeseddelen. Skal flere velges

ved samme avstemming, må stemmesedlene inneholde det antall forskjellige kandidater som det skal velges ved kommende avstemming. Stemmesedler som er blanke, eller som inneholder ikke-foreslåtte kandidater, regnes som en stemme. Ved flertall av blanke stemmer vil kandidaten(e) ikke bli valgt inn.

Når en kandidat ikke oppnår mer enn halvparten av de oppgitte stemmene under valget, vil kandidatene få mulighet til å holde en ny to-minutters appell med oppfølgingsspørsmål fra salen. Det foretas så omvalg mellom de to kandidatene som har oppnådd flest stemmer. Dette vil gjøres to ganger om det er stemmelikhet (mulighet for tre appeller totalt). Er det omvalg ved stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

Stemmeandelen holdes hemmelig.

## **§ 11 Generalforsamlingens oppgaver**

Generalforsamlingen skal:

1. Behandle Ålesund Studentsamfunns årsmelding
2. Godkjenne Ålesund Studentsamfunns regnskap, samt regnskap for Ski & Magi og U.-KA.
3. Behandle innkomne forslag
4. Fastsette kontingent
5. Vedta Ålesund Studentsamfunns budsjett og behandle Ålesund Studentsamfunns driftsbudsjett.
6. Velge:
  - a. Leder
  - b. Nestleder
  - c. Økonomiansvarlig
  - d. Markedsføringsansvarlig
  - e. Arrangementsansvarlig
  - f. HR-ansvarlig
  - g. Prosjektansvarlig
  - h. Husansvarlig
  - i. Kontrollkomité (to personer)

## **§ 12 Ekstraordinære generalforsamlinger**

Ekstraordinære generalforsamlinger holdes når styret bestemmer det, eller minst en tredjedel av de stemmeberettigede medlemmene krever det.

Det innkalles på samme måte som for ordinære generalforsamlinger, med minst 14 21 dagers varsel. Ekstraordinær generalforsamling kan bare behandle og ta avgjørelse i de sakene som er kunngjort i innkallingen.

### § 13 Styret

Foreningen ledes av et styre på 8 medlemmer. Styret består da av: Leder, Nestleder, Økonomiansvarlig, Markedsføringsansvarlig, Arrangementsansvarlig, HR-ansvarlig, Prosjektansvarlig og Husansvarlig. Styret er høyeste myndighet mellom generalforsamlingene.

Styret tiltrer/fratrer sine verv 1. juni. Styret skal:

1. Iverksette generalforsamlingens bestemmelser.
2. Oppnevne etter behov komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide instruks for disse.
3. Administrere og føre nødvendig kontroll med Ålesund Studentsamfunns økonomi i henhold til de til enhver tid gjeldende instruks og bestemmelser.
4. Representere Ålesund Studentsamfunn utad.
5. Styret skal holde møte når leder eller et flertall av styremedlemmene forlanger det.
6. Styret er vedtaksført når et flertall av styrets medlemmer er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet teller møtelederens stemme dobbelt.
7. Opprettholde et respektabelt og profesjonelt samarbeid med de andre studentorganisasjonene.
8. På vegne av sine medlemmer, ha fullmakt til å endre redaksjonelle feil i vedtekter.
9. Styret og tillitsvalgte skal skrive sluttrapporter fra sine verv som gir påtroppende styremedlem detaljert og fullstendig informasjon om vervet, og arbeidsbeskrivelse.
10. Utarbeide, opprettholde og følge opp rus- og møtolicy (retningslinjer) for organisasjonen og dens frivillige.
11. Fulle studenthuset med aktivitet, bemanne med frivillige og legge til rette for studentorganisasjoner og linjeforeninger som vil benytte seg av studenthuset.

## **§ 14 Kontrollkomitéen**

Kontrollkomiteen skal bestå av 2 (to) personer. Disse skal velges på generalforsamlingen. Kontrollkomiteens medlemmer kan ikke inneha andre verv eller oppgaver i Ålesund Studentsamfunn, men minst 1 av Kontrollkomiteens medlemmer bør ha innsikt i Ålesund Studentsamfunn og dets virke. Kontrollkomiteen skal påse at Ålesund Studentsamfunns virksomhet og økonomiske virke er i tråd med vedtektene. Kontrollkomiteen kan kreve at styret redegjør for enkeltsaker. Kontrollkomiteen er observatører på vedtektsendingsmøte med talerett, samtidig som den skal være observatører på valgmøter.

## **§ 15. Komitémedlemmer og andre ansatte**

Antallet komitémedlemmer kan reguleres internt i styret, avhengig av antallet de i felleskap mener er nødvendig. Disse ansettes på bakgrunn av kvalifikasjoner, og deres ansettelse bør vurderes etter både søknad og intervju. Antallet tillitsvalgte kan også reguleres internt i styret. (Med ansatte tillitsvalgte menes roller som krever en viss mengde kompetanse og kunnskap, som for eksempel IT og Teknisk.) Komitémedlemmer fratrer sine verv fra og med 1. juni.

## **§ 16 Grupper/avdelinger**

Ålesund Studentsamfunn kan organiseres med avdelinger og/eller grupper. Disse kan ledes av oppnevnte tillitspersoner eller av valgte styrer. Ålesund Studentsamfunns styre bestemmer opprettelsen av avdelinger/grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes.

Fordi avdelingers/gruppers økonomiske forpliktelser hefter hele Ålesund Studentsamfunn, kan avdelinger/grupper ikke inngå avtaler eller representere Ålesund Studentsamfunn utad uten styrets godkjennelse.

## **§ 17 Vedtektsendring**

Endringer i disse vedtekter kan bare foretas på ordinær generalforsamling, ekstraordinær generalforsamling etter å ha vært på sakslisten, og det kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmene. Eventuelle endringer trer i kraft straks de er vedtatt.

## **§ 18 Mistillitsforslag**

Mistillitsforslag mot ÅSS styrets leder eller enkeltmedlemmer av styret kan fremmes av enkeltpersoner og vedtas med 2/3 flertall av oppmøtte medlemmer på ekstraordinær generalforsamling. Mistillitsforslag skal alltid begrunnes og fremsettes skriftlig for

kontrollkomiteen. Mistillitsforslag skal sendes ut av kontrollkomiteen senest 1 uke før det skal behandles av utvalget i et eget møte.

Når mistillit er vedtatt fratrer styremedlemmet med umiddelbar virkning.

### **§ 19 Prokura og signaturrett**

Prokura og Signaturrett skal gis til Leder og Nestleder. Det er kun disse styremedlemmene med godkjennelse fra styret, som kan pådra Ålesund Studentsamfunn økonomiske heftelser. Disse har prokura og eller signaturrett hver for seg.

### **§ 20 Økonomi og budsjett**

Alle innkjøp eller enkeltheftelser over 20 000 NOK, som ikke inngår i prosjekters budsjett og prosjektrekskap, må legges frem i forkant for styret med alminnelig flertall, før heftelsen kan signeres.

Budsjett og regnskap til prosjekter må godkjennes av styret. Leder og/eller nestleder skal orienteres om eventuelle heftelser før noen avtaler kan inngås. Budsjettene må være godkjent senest 3 måneder før arrangementsstart. Andre oppstående enkeltstående arrangementer må planlegges og budsjetteres i god tid før de avholdes.

### **§ 21 Oppløsning**

Oppløsning av Ålesund Studentsamfunn kan bare behandles på ordinær generalforsamling. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles det til ekstraordinær generalforsamling 3 måneder senere.

Sammenslutning med andre foreninger anses ikke som oppløsning av Ålesund Studentsamfunn. Vedtak om sammenslutning og nødvendige vedtektsendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om vedtektsendring, jfr. §17. Eventuelle økonomiske midler som tilhører ÅSS, ved en eventuell oppløsning, skal gis til et velledig formål som ganger studentmiljøet i Ålesund og omegn, eller fastlåses på en konto som ikke skal brukes før en eventuell åpning av samfunnet igjen eller en tilnærmet organisasjon. Dette er opp til styret, og medlemmene i generalforsamlingen.

### **§ 22 Æresmedlem**

For å bli æresmedlem må man ha gjort en ekstraordinær innsats for Ålesund Studentsamfunn

Styret har fullmakt til å utnevne æresmedlemmer. Æresmedlem skal velges enstemmig og utnevnes ved en formell anledning. Skriftlig begrunnelse skal legges frem på generalforsamling.

Æresmedlem har talerett på generalforsamling.